



Al Dirigente Scolastico

Oggetto: Richiesta Permesso Breve DOCENTI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ (Prov. _____) residente a _____ via _____ tel. _____, in servizio presso questo Istituto in qualità di _____ con contratto di lavoro a:

- tempo indeterminato
- tempo determinato

CHIEDE

la concessione di un permesso breve della durata di ore _____ nel giorno _____ e precisamente dalle ore _____ alle _____ per improrogabili esigenze personali.

Piano della SOSTITUZIONE:

DALLE ORE	ALLE ORE	NOME DOCENTE SOSTITUITO	FIRMA DOCENTE SOSTITUITO

DICHIARA

di recuperare il suddetto permesso breve il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ in accordo con la referente.

Chieri, ___/___/___
Valutati i motivi, si concede

FIRMA _____

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Portale Dario