



Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



pon  
2014-2020  
FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI



Erasmus+



## ISTITUTO COMPRENSIVO CHIERI I

PIAZZA PELLICO, 6 - 10023 CHIERI

Tel. 0119472218

[TOIC8AV005@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8AV005@pec.istruzione.it) - [TOIC8AV005@istruzione.it](mailto:TOIC8AV005@istruzione.it)

c.f.90029510014

Piano Nazionale di ripresa e resilienza – progetti in essere.

Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1, Investimento 3.2. “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU

Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 18 febbraio 2022, n. 42.

### Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) “Spazi e strumenti digitali per le STEM” CUP: J59J21012260001

prot. n. 27484/VII-6

Chieri, 28/11/2022  
Alla Direttrice S.G.A.  
D.ssa Costanza Cosentino

All’Albo  
Ad Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: INCARICO DSGA – ATTIVITA’ ORGANIZZATIVA E GESTIONALE - Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”.**

**Piano Nazionale di ripresa e resilienza – progetti in essere. Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1, Investimento 3.2. “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** l’articolo 1, comma 58, della Legge n. 107 del 2015 con cui sono individuati, tra gli obiettivi perseguiti dal Piano Nazionale per la scuola digitale, anche il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione, dell’Università e della Ricerca del 27 ottobre 2015, n. 851 con cui è stato adottato il Piano Nazionale per la Scuola Digitale;

**VISTO** l’avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l’apprendimento delle Stem con prot. M\_PI.AOODGEFID.0010812 del 13/05/2021;

**VISTA** la candidatura della scuola con codice meccanografico TOIC8AV005 trasmessa in piattaforma n. 21105 del 11/06/2021;

**VISTA** la Nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto Ministero dell’Istruzione – Unità di Missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza n. 71643 del 29-08-2022, con prot. 17155/IV-5 del 01/09/2022;

**VISTO** il Decreto di assunzione al Bilancio del finanziamento relativo al progetto PNSD: “Spazi e strumenti digitali per le STEM”, prot. n 24101/VI del 19/10/2022;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura cui affidare l’attività per la Gestione Amministrativa e Contabile per la realizzazione del progetto;

**RITENUTO** che la figura del DSGA possa attendere a tale funzione;

**VISTO** che nell’ambito del progetto autorizzato sono previste spese le spese tecniche e di gestione amministrativa funzionali alla gestione e attuazione del progetto;

**VISTA** la circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro che regola ai compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella PA;

#### **INCARICA**

La dott.ssa COSTANZA COSENTINO, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttrice S.G.A., quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto PNSD: “Spazi e strumenti digitali per le STEM”.

La Direttrice Amministrativa è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo contabile.

Per l’attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l’incarico per n. 20 ore pagate secondo il CCNL ad euro 18,50 Lordo Dipendente (ovvero euro 24,55 Lordo Stato), per un totale di € 491,00 Lordo Stato.

L’importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute e le spese eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e

corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/03/2023.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Dario PORTALE)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Dario Portale", written over the official stamp.

Firma per accettazione  
IL DSGA Costanza Cosentino

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Costanza Cosentino", written below the text "Firma per accettazione IL DSGA Costanza Cosentino".

